



# GUIDA OPERATIVA

## VERIFICA ACCESSI PROCEDURA DI GARA

AGOSTO '14

VERSIONE: 01.0

A-EPR-IO-GT-VERIFICA ACCESSI PROCEDURA DI GARA

---



## INDICE

CAPITOLO 1 -	PREMESSA	3
1.1	GLOSSARIO E ACRONIMI UTILIZZATI	3
1.2	REQUISITI TECNOLOGICI RICHIESTI	3
CAPITOLO 2 -	RICERCA E SELEZIONE PROCEDIMENTI PER LA VERIFICA	5
CAPITOLO 3 -	CLASSIFICAZIONE ACCESSI	7
CAPITOLO 4 -	VERIFICA ACCESSI IN VISUALIZZAZIONE	11
CAPITOLO 5 -	VERIFICA ACCESSI IN MODIFICA	13
CAPITOLO 6 -	VERIFICA INVIO COMUNICAZIONI	16
CAPITOLO 7 -	VERIFICA ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE ASSEGNAZIONI	17



## CAPITOLO 1 - PREMESSA

Il presente documento illustra le operazioni per la verifica degli accessi alle procedure di gara, da parte degli utenti autorizzati.

Gli utenti autorizzati all'utilizzo della voce di menù "**Verifica accessi per procedimento**", in qualsiasi momento, hanno la possibilità di verificare per un procedimento di gara la lista degli accessi in visualizzazione/modifica/invio comunicazioni/gestione assegnazioni in relazione al procedimento selezionato.

La funzionalità di verifica degli accessi risulta essa stessa **soggetta ai vincoli di autorizzazione definiti sul sistema**, quindi nel caso di procedimento "blindato" (cioè assegnato in esclusiva ad uno o più utenti specifici, la verifica sarà permessa ai soli utenti definiti come assegnatari della procedura di gara.

### 1.1 GLOSSARIO E ACRONIMI UTILIZZATI

Nel seguito sono riportati alcuni termini, sigle e abbreviazioni utilizzate all'interno della guida accompagnati dal relativo significato.

Termine	Significato
SAP-SRM o Sistema telematico	Applicativo "Supplier Relationship Management". E' la soluzione applicativa, il "Sistema Telematico" che la Provincia Autonoma di Trento adotta per la gestione delle procedure telematiche di scelta del contraente, per l'affidamento di lavori e forniture di beni e servizi e, in generale, per la gestione degli approvvigionamenti telematici.
Utenza	L'utenza consente l'accesso e la partecipazione al Sistema Telematico. A ciascuna utenza vengono associati specifici profili di sistema, secondo le attività da svolgere a sistema.
Amministrazione (o Stazione appaltante)	le Amministrazioni aggiudicatrici e gli altri Enti e Società aggiudicatori che, ai sensi del combinato disposto degli artt. 39 bis della L.P. n. 23 del 19 luglio 1990 e 39 bis, commi 3 e 3 bis della L.P. n. 3 del 16 giugno 2006, sono legittimate ad utilizzare il Sistema telematico della Provincia autonoma di Trento
Gara telematica (o Gara)	Procedura di scelta del contraente, gestita in modalità telematica dall'Amministrazione, con il criterio del prezzo più basso mediante il sistema del massimo ribasso

### 1.2 REQUISITI TECNOLOGICI RICHIESTI

Prima di accedere al Sistema telematico è indispensabile verificare i requisiti tecnologici richiesti e poter validamente svolgere le attività richieste nell'ambito delle attività di creazione e gestione di una Gara Telematica, tra cui anche le attività di assegnazione.



- a. Disponibilità di un personal computer con Internet Explorer (versioni 8.0 e precedenti; per le versioni successive alla 8.0 per un corretto accesso al Sistema si raccomanda di attivare le impostazioni di visualizzazione in compatibilità nel proprio browser come descritto nella [nota operativa](#) disponibile sul sito Mercurio);
- b. Disponibilità di un collegamento ad internet;
- c. Possesso di un dispositivo (kit) per l'apposizione della firma digitale sui documenti informatici (solo per i ruoli di Banditore per la firma digitale della Gara telematica).
- d. Possesso di una casella di posta elettronica;
- e. Acrobat Reader installato sul proprio pc (gratuito e scaricabile dal sito [www.adobe.it](http://www.adobe.it)) per leggere i documenti;
- f. Java Runtime Environment installato sul proprio pc (JRE): versione uguale o superiore alla versione 5.0 update 8(1.5.0\_08) liberamente scaricabile da internet all'indirizzo: <http://java.com/en/download/installed.jsp>);
- g. Per il corretto accesso e navigazione all'interno dell'applicazione si sconsiglia di utilizzare proxy. In particolare si invita a non utilizzare proxy "non-trasparent", o con token di autenticazione NTLM che potrebbero generare malfunzionamenti. In ogni caso di declina ogni responsabilità qualora non si rispetti tale indicazione.

Prima di accedere al Sistema telematico visualizzare il sito internet <http://www.mercurio.provincia.tn.it> e:

- attraverso l'apposito link "[Regolamento del sistema](#)", scaricare e leggere attentamente il regolamento che disciplina le procedure telematiche svolte sul sistema SAP-SRM;
- prendere visione dei contenuti della sezione denominata "[Legal Agreement and Privacy Policy](#)".

## CAPITOLO 2 - RICERCA E SELEZIONE PROCEDIMENTI PER LA VERIFICA

Nella prima sezione visualizzata nella parte superiore della schermata, utilizzando i filtri di ricerca disponibili, è possibile ricercare i procedimenti telematici per i quali si desidera consultare l'elenco degli accessi.

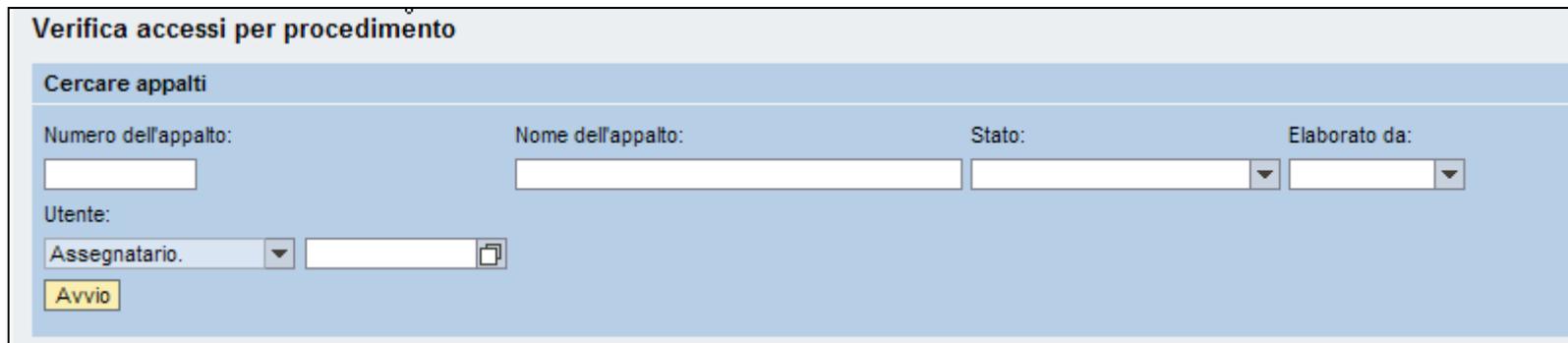


Figura 1 – Ricerca dei procedimenti per la consultazione degli accessi

I **criteri di ricerca** dei procedimenti sono:

- Numero identificativo del procedimento (sul sistema Sap-Srm);
- Nome del procedimento;
- Stato del procedimento;
- Data di elaborazione del procedimento;
- Utente assegnatario del procedimento: ovviamente, in base ai controlli autorizzativi definiti sul sistema, nel caso di procedimenti "blindati" per l'utente che esegue la ricerca sarà possibile ricercare solo i procedimenti per cui esso risulti assegnatario.

Premendo il tasto "**Avvio**" si avvia la ricerca delle gare già create a sistema, per le quali l'utente è autorizzato a visualizzare l'elenco degli accessi intervenuti.

La lista dei procedimenti ricercati è consultabile all'interno della sezione "**Risultato ricerca**", in cui sono consultabili i dati identificativi della gara (numero identificativo, nome, tipologia, Organizzazione e Gruppo acquisti, Stato procedimento, Data/ora termine presentazione offerte, numero offerte presentate).



**Verifica accessi per procedimento**

**Cercare appalti**

Numero dell'appalto:  Nome dell'appalto:  Stato:  Elaborato da:

Utente:

Risultato ricerca - 1 gare. Accessi registrati per gara - 11911 "Procedura di gara".

View [View standard] |  Filtro Parametrizzazione

Num. dell'appalto	Nome dell'appalto	Tipo	Organizzazione acquisti	Gruppo acquisti	Stato	Data termine	Ora termine	Offerte
<a href="#">11911</a>	Procedura di gara	Prezzi Unitari	Comune QUATTRO	Gruppo Acquisti Comune QUATTRO	Concluso	31.07.2014	14:07:00	3

Figura 2 – Lista dei procedimenti ricercati

Per procedere alla visualizzazione dell'elenco degli accessi al procedimento è necessario selezionare la riga corrispondente al procedimento di interesse.

È ammessa la sola selezione singola del procedimento di cottimo da verificare. **Non è invece ammessa la selezione multipla** di più righe (più procedimenti), poiché risulta possibile elaborare per la verifica solo singoli procedimenti.

Cliccando sul numero identificativo del procedimento di interesse si accede alla sezione **"Accessi registrati per gara"**, in cui è possibile procedere con la verifica delle operazioni eseguite sul procedimento.

View [View standard] |  Filtro Parametrizzazione

Num. dell'appalto	Nome dell'appalto	Tipo	Organizzazione acquisti	Gruppo acquisti	Stato	Data termine	Ora termine	Offerte
<a href="#">11911</a>	Procedura di gara	Prezzi Unitari	Comune QUATTRO	Gruppo Acquisti Comune QUATTRO	Concluso	31.07.2014	14:07:00	3

Figura 3 – Selezione del procedimento di interesse

## CAPITOLO 3 - CLASSIFICAZIONE ACCESSI

Accedendo alla sezione “**Accessi registrati per gara**”, il sistema propone in visualizzazione l’elenco degli accessi al procedimento di default senza nessuna classificazione/raggruppamento degli eventi (“nessuna”).



Figura 4 – Selezione tipo classificazione

È possibile per l’utente classificare gli eventi e raggrupparli secondo diversi criteri singoli:

- **per Tipo evento:** le tipologie di evento possibili sono:
  - “Visualizzazione”, evidenziata con l’icona , propone all’utente tutti gli eventi che hanno comportato un accesso ai dati del procedimento in visualizzazione;
  - “Modifica”, evidenziata con l’icona , propone all’utente tutti gli eventi che hanno comportato un accesso ai dati del procedimento con contestuale modifica;
  - “Comunicazione mail”, evidenziata con l’icona , propone all’utente tutti gli eventi che hanno comportato l’invio dal sistema di comunicazioni inerenti il procedimento;
  - “Assegnazione”, evidenziata con l’icona , propone all’utente tutti gli eventi che hanno comportato la creazione, modifica o visualizzazione del gruppo di assegnatari del procedimento.
- **per Utente:** dell’utente viene evidenziato nome e cognome;
- **per Data:**



- **per Contesto:** per contesto si intende l'ambito di riferimento che ha riguardato l'evento tracciato dal sistema. Le tipologie di contesto possibili sono:
  - **Gara:** riguarda eventi che afferiscono al procedimento in generale, non specificatamente legati a singole sezioni della gara telematica (es. creazione gruppo di assegnatari, visualizzazione gara, verifica accessi per procedimento, apertura buste, generazione della graduatoria, invio comunicazioni...);
  - **Gara [Organizzazione acquisti]:** riguarda eventi che afferiscono alla modifica dell'Organizzazione acquisti/Gruppo acquisti del procedimento;
  - **Gara [Dati di base]:** riguarda eventi che afferiscono alla sezione "Dati di base" dei dati di testata del procedimento;
  - **Gara [Partner]:** riguarda eventi che afferiscono alla sezione "Fornitori" dei dati di testata del procedimento, che comportano l'aggiunta o cancellazione di fornitori da invitare al procedimento;
  - **Gara [Allegati]:** riguarda eventi che afferiscono alla sezione "DOcumenti di gara" dei dati di testata del procedimento, che comportano l'aggiunta, cancellazione, modifica descrizione degli allegati o dei testi del procedimento;
  - **Gara [Attributi dinamici]:** riguarda eventi che, nell'ambito delle gare aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, afferiscono alla sezione "Criteri di valutazione offerta" dei dati di testata del procedimento, e comportano l'aggiunta o cancellazione di attributi tecnico/economici definiti per la testata del procedimento;
  - **Gara [Ponderazione]:** riguarda eventi che, nell'ambito delle gare aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, afferiscono alla sezione "Criteri di valutazione offerta" dei dati di testata del procedimento, e comportano l'aggiunta, modifica dei pesi percentuali degli attributi tecnico/economici definiti per la procedura di gara;
  - **Gara [Stato]:** riguarda eventi che afferiscono allo stato del procedimento, che comportano un cambio di stato del procedimento (es. Pubblicazione, Chiusura...);
  - **Gara > Posizione X [Dati di base]:** riguarda eventi che afferiscono alle informazioni di base della/e posizione/i del procedimento di gara;
  - **Gara > Posizione X [Allegati]:** riguarda eventi che afferiscono alla sezione "Allegati" dei dati di posizione del procedimento, che comportano l'aggiunta, cancellazione, modifica descrizione degli allegati o dei testi del procedimento;



- o **Offerta:** riguarda eventi che afferiscono al procedimento in generale, ma con specifico riferimento all’ambito delle offerte (es. eventi che comportano l’apertura delle buste economiche, la visualizzazione degli allegati economici, la visualizzazione del monitor comunicazioni Pec per le notifiche di offerta presentata);

In modo similare, è possibile classificare gli eventi e raggrupparli secondo diversi criteri combinati:

- per Tipo evento/Data;
- per Data/Contesto;
- per Tipo evento/Data/Contesto.

Ogni evento potrà successivamente essere visualizzato esplodendo il dettaglio del raggruppamento.

**Verifica accessi per procedimento**

**Cercare appalti**

Numero dell'appalto:  Nome dell'appalto:  Stato:  Elaborato da:

Utente:

---

Risultato ricerca - 1 gare. **Accessi registrati per gara - 11911 "Procedura di gara".**

View [View standard] | **Esportazione** | Classificazione **per Tipo evento/Data/Contesto** | Filtro Parametrizzazione

	T.e./Data/Contesto	Versione	Utente	Ora	Descrizione	Codice offerta	Valore precedente	Nuovo valore
▼	🔗							
	▶ 01.08.2014							
	▶ 31.07.2014							
▼	✎							
	▶ 01.08.2014							
	▶ 31.07.2014							

Figura 5 – Classificazione “per Tipo evento/Data/Contesto”

È possibile esportare l'elenco degli eventi visualizzati cliccando sul pulsante "Esportazione" >>"Export to Spreadsheet".



*Figura 6 -Esportazione degli eventi visualizzati per il procedimento*



## CAPITOLO 4 - VERIFICA ACCESSI IN VISUALIZZAZIONE

Gli accessi al procedimento in “**Visualizzazione**” sono evidenziati dal sistema con l'icona

Il sistema propone all'utente tutti gli eventi che hanno comportato un accesso ai dati del procedimento in visualizzazione, con l'evidenziazione dell'attività che è stata fatta (colonna “Descrizione”).

Gli eventi che, a titolo non esaustivo, vengono tracciati dal sistema sono i seguenti:

- “**Visualizzazione gara**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento ha consultato il procedimento a sistema dalla voce di menù “Elaborare gara”.
- “**Verifica accessi per gara**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento ha consultato la voce di menù “Verifica accessi per procedimento”.
- “**Visualizzazione allegati busta economica**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, nell'ambito delle gare aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ha visualizzato gli allegati economici relativi all'offerta, con evidenziazione del codice offerta di riferimento (colonna “Codice offerta”).
- “**Simulazione ranking**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha simulato il ranking a sistema per il procedimento.
- “**Generazione del file .pdf dell'appalto da firmare digitalmente**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha generato e scaricato dal sistema il documento di sintesi del procedimento, da firmare digitalmente.
- “**Download del file firmato della gara**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha visualizzato il documento di sintesi del procedimento firmato digitalmente dal Banditore e consultabile all'interno dei documenti firmati digitalmente.
- “**Download del file firmato dell'offerta**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha visualizzato il documento di sintesi dell'offerta firmato digitalmente dall'impresa e consultabile all'interno dei documenti firmati digitalmente.
- “**Download del file firmato del verbale dell'appalto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha visualizzato il verbale di gara firmato caricato sul sistema all'interno dei documenti firmati digitalmente.
- “**Visualizzazione comunicazioni PEC**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha visualizzato le comunicazioni PEC inerenti il procedimento, consultando la voce di menù “Monitor comunicazioni PEC”.



- **“Visualizzazione comunicazioni e allegati”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha visualizzato le comunicazioni inerenti l’esito della procedura, consultando la voce di menù “Download lettere esito”.
  - **“Stampa lettera di esito procedura”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha generato dal sistema la lettera di esito procedura da firmare digitalmente.
  - **“Caricamento a sistema del file .pdf dell'appalto firmato digitalmente”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha caricato a sistema il documento di sintesi del procedimento, adeguatamente firmato digitalmente.
  - **“Caricamento file .PDF del Verbale di Gara a sistema”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha caricato a sistema il verbale di gara, adeguatamente firmato digitalmente.
- “Visualizzazione/Generazione del Verbale di gara”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a visualizzare i dati del procedimento, ha generato dal sistema il verbale di gara.



## CAPITOLO 5 - VERIFICA ACCESSI IN MODIFICA

Gli accessi al procedimento in “**Modifica**” sono evidenziati dal sistema con l’icona .

Il sistema propone all’utente tutti gli eventi che hanno comportato un accesso ai dati del procedimento con contestuale modifica, con l’evidenziazione dell’attività che è stata fatta (colonna “Descrizione”), ed eventualmente il valore precedente e successivo alla modifica (colonne “Valore precedente” e “Nuovo valore”).

Gli eventi che, a titolo non esaustivo, vengono tracciati dal sistema sono i seguenti:

- “**Organizzazione acquisti responsabile**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato l’Organizzazione acquisti del procedimento.
- “**Gruppo acq. responsabile**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato il Gruppo acquisti del procedimento.
- “**Termine ultimo per la presentazione dell’offerta**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato la data della Data fine del procedimento (data ultima per la presentazione delle offerte).
- “**Data/ora della scadenza offerta**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato “Data/ora scadenza presentazione offerte”.
- “**Nome del documento BBP**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato il Nome del procedimento.
- “**Data e ora di apertura dell’appalto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato la “Data apertura buste” prevista del procedimento.
- “**Data e ora termine anteprima**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato la Data/ora termine anteprima del procedimento.
- “**ID categ. prodotto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato la categoria merceologica di posizione del procedimento.
- “**Codice CIG**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato il codice CIG di riferimento del procedimento.
- “**Valore a base d’asta interno**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato il valore di riferimento (base d’asta) del procedimento.



- **“Nuova aggiunta/Offerente” + “Nuova aggiunta/Interlocutore”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha aggiunto una nuova impresa (con relativo contatto) da invitare al procedimento di gara.
- **“Nessuna selezione INBOX per il partner” + “Numero partner”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha cancellato una impresa (con relativo contatto) da invitare al procedimento di gara.
- **“Testo esteso testata”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha creato/modificato il testo esteso di testata del procedimento (“Testo esteso testata”), evidenziando se si tratta di creazione (“Testo creato”) o di modifica (“Testo modificato”).
- **“Nuova aggiunta” (Contesto Gara [Allegati] o Gara > Posizione X [Allegati])**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha aggiunto un allegato di testata o di posizione del procedimento.
- **“Indicatore di cancellazione documento acquisti (SRM)” (Contesto Gara [Allegati] o Gara > Posizione X [Allegati])**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha cancellato un allegato di testata o di posizione del procedimento.
- **“Nuova aggiunta” (Contesto Gara [Attributi dinamici] o Gara > Posizione X [Attributi dinamici])**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento, nell’ambito delle gare aggiudicate con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ha aggiunto un attributo tecnico/economico del procedimento.
- **“Indicatore di cancellazione documento acquisti (SRM)” (Contesto Gara [Attributi dinamici] o Gara > Posizione X [Attributi dinamici])**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento, nell’ambito delle gare aggiudicate con il criterio dell’offerta economicamente più vantaggiosa, ha cancellato un attributo tecnico/economico del procedimento.
- **“Descrizione posizione”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato la descrizione della posizione del procedimento.
- **“Quantità in unità di misura ord. acq.”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato la quantità della posizione del procedimento.
- **“UM dell'ordine d'acquisto”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato l’unità di misura della posizione del procedimento.
- **“Data di consegna della posizione”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato la data di consegna prevista della posizione del procedimento.
- **“Testo esteso posizione”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha creato/modificato il testo esteso di posizione del procedimento (“Testo esteso posizione”), evidenziando se si tratta di creazione (“Testo creato”) o di modifica (“Testo modificato”).



- **“Base asta”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato l’Importo soggetto a ribasso di posizione del procedimento (campo “Importo a Ribasso”).
  - **“Oneri: definisce quali posizioni sono oneri (no edit)”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha modificato gli oneri della sicurezza di posizione del procedimento (campo “Oneri di sicurezza”).
  - **“Pubblicato Nuova aggiunta” + “In approvazione Indicatore: stato non attivo”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha pubblicato (o ripubblicato) il procedimento.
  - **“Procedimento Sospeso” + “Numero versione”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha attivato/disattivato l’indicatore di sospensione del procedimento.
  - **“Procedimento Annullato” + “Numero versione”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha attivato/disattivato l’indicatore di annullamento del procedimento.
  - **“Concluso Nuova aggiunta”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha concluso il procedimento.
  - **“Cancellato Nuova aggiunta”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha cancellato il procedimento.
  - **“Apertura busta amministrativa”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento, ha aperto la busta amministrativa, con evidenziazione del codice offerta (colonna “Codice offerta”).
  - **“Apertura busta tecnica”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento, ha aperto la busta tecnica, con evidenziazione del codice offerta (colonna “Codice offerta”).
  - **“Apertura busta economica”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento, ha aperto la busta economica, con evidenziazione del codice offerta (colonna “Codice offerta”).
- “Generazione ranking”**: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha generato la graduatoria a sistema per il procedimento.



## CAPITOLO 6 - VERIFICA INVIO COMUNICAZIONI

Gli accessi al procedimento di tipo “**Comunicazione mail**” sono evidenziati dal sistema con l'icona .

Il sistema propone all'utente tutti gli eventi che hanno comportato l'invio dal sistema di comunicazioni inerenti il procedimento, con l'evidenziazione della tipologia di comunicazione che è stata fatta (colonna “Descrizione”).

Gli eventi di comunicazione che, a titolo non esaustivo, vengono tracciati dal sistema sono i seguenti:

- “**Invio mail di Annullamento dell'appalto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di annullamento del procedimento.
- “**Invio lettera di esito procedura**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di esito procedura.
- “**Invio mail di Proroga dell'appalto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di proroga date del procedimento.
- “**Invio mail di Riattivazione dell'appalto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di riattivazione del procedimento.
- “**Invio mail di Risposta chiarimenti**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di risposta chiarimenti inerente il procedimento.
- “**Invio mail di Sospensione dell'appalto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di sospensione del procedimento.
- “**Invio mail di Revoca dell'appalto**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di revoca del procedimento.
- “**Invio mail di Informativa Procedimento**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a modificare i dati del procedimento ha inviato la comunicazione di informativa procedimento.

## CAPITOLO 7 - VERIFICA ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE ASSEGNAZIONI

Gli accessi al procedimento di tipo “**Assegnazione**” sono evidenziati dal sistema con l'icona

Il sistema propone all'utente tutti gli eventi che hanno comportato la creazione, modifica o visualizzazione del gruppo di assegnatari del procedimento, con l'evidenziazione dell'attività che è stata fatta (colonna “Descrizione”).

Gli eventi che, a titolo non esaustivo, vengono tracciati dal sistema nell'ambito delle assegnazioni del procedimento, sono i seguenti:

- “**Creazione assegnazione procedimento.**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a gestire le assegnazioni nell'ambito dei procedimenti di una determinata Organizzazione acquisti, ha creato ex-novo il gruppo di assegnatari del procedimento.
- “**Modifica assegnazione procedimento.**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a gestire le assegnazioni nell'ambito dei procedimenti di una determinata Organizzazione acquisti, ha modificato la composizione del gruppo di assegnatari.
- “**Visualizzazione assegnazione procedimento.**”: traccia la data/ora in cui uno specifico utente autorizzato a gestire le assegnazioni nell'ambito dei procedimenti di una determinata Organizzazione acquisti, ha visualizzato la composizione del gruppo di assegnatari.

Nel caso di creazione e modifica delle assegnazioni del procedimento il sistema evidenzia, nel dettaglio, la **composizione degli assegnatari** salvata sul sistema in corrispondenza dell'evento di creazione/modifica. Per consultare il dettaglio della composizione è necessario cliccare sul link attivo presente nella colonna “Descrizione” dell'evento.

View [View standard]		Esportazione		Classificazione per Tipo evento		Filtro Parametrizzazione				
T.e.	Versione	Utente	Data	Ora	Contesto	Descrizione	Codice offerta	Valore precedente	Nuovo valore	
▪		Nome Dirigente Cognome Dirigente	19.01.2011	10:58:51	Gara	Visualizzazione assegnazione procedimento.				
▪		Nome Dirigente Cognome Dirigente		10:58:36	Gara	<a href="#">Creazione assegnazione procedimento.</a>				
▪		Nome Dirigente Cognome Dirigente		10:56:34	Gara	Visualizzazione assegnazione procedimento.				

Figura 7 -Evento di creazione assegnazione

Verifica accessi per gara			
Utenti abilitati			
	Tipo utente	Utente	Nome esteso
	Assegnatario.	SP33595	Nome Dirigente Cognome Dirigente
	Assegnatario.	SP42642	Nome Assistente del Dirigente Cognome Assistente del Dirigente

Figura 8 -Visualizzazione dettaglio assegnazione